**СОГЛАШЕНИЕ - ПОРУЧЕНИЕ ПО ОКАЗАНИЮ УСЛУГ**

**НА МЕДИАТИВНОЕ И ЮРИДИЧЕСКОЕ**

**СОПРОВОЖДЕНИЕ СДЕЛОК**

г. Минск \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021г.

**Общество с ограниченной ответственностью «Петрович СТД»**, именуемое в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», в лице директора Петровича Сергея Валентиновича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и**Общество с ограниченной ответственностью «Медиативные технологии»**,именуемое в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ»,в лице директора, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящееСоглашение о нижеследующем:

**РАЗДЕЛ 1.**

**ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. «ИСПОЛНИТЕЛЬ» оказывает по поручению «ЗАКАЗЧИКА» услуги по юридическому и медиативному сопровождению сделок (включающие организацию и обеспечение проведения медиации), консультационные услуги в хозяйственной и управленческой деятельности, включая консультации о порядке разрешения возникающих экономических споров (конфликтов) (в том числе отношения с контрагентами, трудовые отношения, корпоративные отношения).

1.2. «ИСПОЛНИТЕЛЬ» организует и обеспечивает проведение медиации силами медиаторов Центра медиативных соглашений (в реестре Министерства юстиции Республики Беларусь за № 6), которые могут проводить медиацию. «ЗАКАЗЧИК» участвует в процедуре медиации в качестве стороны спора (разногласий). Исполнитель оказывает Заказчику юридические услуги по сопровождению сделок (от заключения договора до полного исполнения обязательств)

1.3. Поименованные услуги направлены на организацию и обеспечение правовой защиты Заказчика, юридического сопровождения, проведения медиации, внедрения медиации в деятельность «ЗАКАЗЧИКА» с целью минимизации роста дебиторской задолженности и защиты интересов в сделках «ЗАКАЗЧИКА».

**РАЗДЕЛ 2.**

**ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. «ИСПОЛНИТЕЛЬ»обязуется:

2.1.1. Оказать услуги, организовать и обеспечить правовую защиту Заказчика, проведение медиации. Предложить сторонам спора кандидатуры медиаторов. Разработать и предложить внести в хозяйственные и иные договоры «ЗАКАЗЧИКА» медиативную оговорку. Разработать примерный типовой договор и форму медиативного соглашения. Согласовать с Заказчиком систему правовой защиты интересов Заказчика. Передать по акту Заказчику требуемое ему количество проектов медиативных соглашений для согласования с его клиентами, реквизитами, телефонами и другими данными медиатора.

Порядок проведения медиации, права и обязанности Участников медиации установлены в соответствии с Законом Республики Беларусь «О медиации» (далее – Закон «О медиации») и Правилами проведения медиации, утвержденными постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28.12.2013 г. № 1150 (далее - Правила).

2.1.2. «ИСПОЛНИТЕЛЬ» контролирует и сопровождает до полного исполнения каждый договор, заключенный с медиативной оговоркой, а также заключенные во исполнение такого договора медиативные соглашения по продажам в рассрочку или отсрочку, включая контроль за исполнением обязательств сторонами соглашения.

«ИСПОЛНИТЕЛЬ» при заключении медиативного соглашения с клиентами «ЗАКАЗЧИКА» и медиатором «Центра медиативных соглашений» ручается за исполнение клиентом своих обязательств.

2.1.3. В случае неисполнения условий медиативного соглашения о рассрочке (отсрочке) оплаты товара (услуги)в целом или в части, «ИСПОЛНИТЕЛЬ» по поручению «ЗАКАЗЧИКА» готовит заявление о выдаче исполнительного документа для обращения в суд и организует получение судебного приказа экономического суда или иного исполнительного документа суда.

«ИСПОЛНИТЕЛЬ» в течении 5-ти дней с момента выдачи судебного приказазаключает безвозмездный договор уступки права требования с «ЗАКАЗЧИКОМ», и втечении 30 дней с момента заключения договора оплачивает сумму долга за должника на счет «ЗАКАЗЧИКА». Взыскание с должника «ИСПОЛНИТЕЛЬ» производитсамостоятельно по договору уступки права требования.

Общий срок оплаты суммы долга за клиента-должника «ИСПОЛНИТЕЛЕМ» на счет «ЗАКАЗЧИКА» не может превышать 30 дней.

2.1.4. В случае обнаружения факторов, способных вызвать конфликт интересов или иным образом повлиять на беспристрастность и независимость медиатора (наличие деловых или личных отношений со Сторонами или иными участниками медиации, и т.д., стороны и (или) медиатор обязан заявить об этом сторонам.

2.2. «ЗАКАЗЧИК» обязуется:

2.2.1. Принять оказанные «ИСПОЛНИТЕЛЕМ» услуги, разработанный договор, комплексную систему правовой защиты, разработанную медиативную оговорку и примерную форму медиативного соглашения.

Включить медиативную оговорку в договоры поставки (купли-продажи) со своими клиентами. При наличии у клиентов «ЗАКАЗЧИКА» разногласий (возражений) по условиям договора и при желании клиентов получить отсрочку, рассрочку, график платежей и иные условия взаиморасчетов урегулировать эти разногласия путем заключения к договору медиативного соглашения в медиации с участием медиатора(-ов) Центра медиативных соглашений ООО «Медиативные технологии».

В случае возникновения иных споров, приглашать для проведения процедуры медиации медиатора(-ов) Центра медиативных соглашений ООО «Медиативные технологии».

 В случае проведения медиации в онлайн режиме, не позднее дня, следующего за днем подписания медиативного соглашения, предоставить копию данного документа в ООО «Медиативные технологии» (оригинал предоставляется не позднее 5 календарных дней со дня его подписания). При неисполнении требований указанного пункта ООО «Медиативные технологии» не несут обязательств, установленных п. 2.1.3 настоящего Соглашения.

Участвовать в медиации в лице директора или другого представителя, при наличии необходимых полномочий, для принятия решений по урегулированию спора (конфликта).

2.2.2. Подписывать документы, акт о выполненных «ИСПОЛНИТЕЛЕМ» работах (оказанных услугах), или возражения на акт в течение 3-х дней, и оплачивать оказанные услуги в порядке, определенном настоящим соглашением.

Обеспечить сохранность и вести учет переданных ему по акту проектов медиативных соглашений, возвратить испорченные и (или) неиспользованные по первому требования Исполнителя.

2.2.3. Соблюдать принципы медиации и согласованный порядок проведения медиации. По требованию «ИСПОЛНИТЕЛЯ» предоставлять актуальные сведения о дебиторской задолженности контрагентов.

2.2.4. Оплатить услуги «ИСПОЛНИТЕЛЯ» в порядке, предусмотренном п.4. настоящего Соглашения.

2.2.5. Проводить поэтапную и системную работу по включению медиативных оговорок о разрешении споров в процедуре медиации в заключаемые договоры и трудовые контракты, партнерские соглашения.

**РАЗДЕЛ 3.**

**КОНФИДЕНЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

3.1. Любая информация, ставшая известной Участникам медиации в ходе проведения медиации, является конфиденциальной и не подлежит разглашению другой Стороне, третьим лицам, суду, иному органу или организации, без согласия Стороны, передавшей такую информацию. Указанное ограничение не распространяется на информацию о заключении соглашений о применении медиации, о прекращении медиации, а также иную информацию, которая в любом случае была бы разглашена, если бы спор был передан на рассмотрение суда.

**ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЗА ИСПОЛНЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО СОГЛАШЕНИЯ**

Ответственными исполнителями настоящего соглашения со стороны «ИСПОЛНИТЕЛЯ»являются:

**Руководитель центра, медиатор:**Кононович Максим Александрович, свидетельство медиатора Министерства юстиции Республики Беларусь № 119, (выдано на основании решения квалификационной комиссии по вопросам медиации 30 декабря 2014 г. за № 146).

Ответственными исполнителями настоящего соглашения со стороны «ЗАКАЗЧИКА» являются:

**Директор:**Петрович Сергей Валентинович.

**РАЗДЕЛ 4.**

**ОПЛАТА УСЛУГ**

4.1. Общая сумма оплаты услуг за организацию проведения медиации и делькредере за принятие ручательства по настоящему соглашению составляет5 % (Пять процентов)от неоплаченной суммы, включенной в каждое медиативное соглашение, включая проведение первой медиативной сессии.

Сумма оплаты по правовой защите и юридическим услугам определяется ежемесячно в соответствии с актами оказанных услуг и не может составлять менее 50 рублей ежемесячно.

4.2. Последующие и иные медиативные соглашения (по иным видам споров, кроме оплаты) оплачиваются на основании дополнительных соглашений.

4.2. Вознаграждение медиатору «ИСПОЛНИТЕЛЬ» оплачивает самостоятельно. В сумму вознаграждения Медиатора включается любая деятельность медиатора, направленная на оказание содействия Сторонам в урегулировании спорного вопроса.

4.3. «ИСПОЛНИТЕЛЬ» представляет Заказчику для подписания ежемесячный Акт об оказанных услугах. Акт предоставляется «ИСПОЛНИТЕЛЕМ» «ЗАКАЗЧИКУ» не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным. «ЗАКАЗЧИК» в течение 3-х (Трех) рабочих дней с момента получения Акта обязан подписать его и вернуть «ИСПОЛНИТЕЛЮ», либо направить «ИСПОЛНИТЕЛЮ» письменный мотивированный отказ. По истечении указанного срока Акт считается подписанным.

«ЗАКАЗЧИК» производит оплату на расчетный счет «ИСПОЛНИТЕЛЯ» в течение 3-х (Трех) банковских дней со дня подписания Акта. Обязательства по оплате услуг считаются выполненными в день получения перечисленных денежных средств «ИСПОЛНИТЕЛЕМ». Расходы по банковским переводам относятся на счет «ЗАКАЗЧИКА».

4.4. В случае необходимости оплаты дополнительных услуг, оказанных «ИСПОЛНИТЕЛЕМ», «ЗАКАЗЧИК» производит такую оплату и подписывает Акт в соответствии с п 4.3. настоящего Соглашения.

4.5. В случае неоплаты указанных сумм «ИСПОЛНИТЕЛЬ» имеет право приостановить оказание услуг, отказаться от исполнения обязательств по соглашению, не предоставлять «ЗАКАЗЧИКУ» результаты услуг и т.п.

«ЗАКАЗЧИК» вправе авансировать «ИСПОЛНИТЕЛЯ» на основании письменного обращения.

**РАЗДЕЛ 5.**

**ДЕЙСТВИЕ СОГЛАШЕНИЯ,**

**ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ**

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует по 31.12.2021. При отсутствии письменного отказа от договора по истечении его срока любой из сторон договор продлевает свое действие на год на тех же условиях.

5.2. Настоящее Соглашение может быть дополнено, изменено или расторгнуто только по письменному соглашению Сторон.

5.3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах имеющих равную юридическую силу, на русском языке.

5.4. Стороны соглашения признают юридическую силу документов, переданных путем электронной почты или факсимильной связи до момента их замены оригиналами.

**РАЗДЕЛ 6.**

**РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ:** | **ЗАКАЗЧИК** |
| **ООО «Медиативные технологии»**Адрес: Республика Беларусь, г. Минск, ул. Тимирязева, д. 121, корп. 2, пом. 212.УНП 193394429Банковский счет в белорусских рублях: BY50UNBS30122164100000000933 в ЗАО "БСБ Банк" (UNBSBY2X)220004, г. Минск, пр. Победителей, 23, корп. 4 +375-29-624-18-55Директор \_\_\_\_\_\_\_\_/ / м.п. |  |